

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МУК
«Молоковская МЦБ»
Т.В.Красавцева
«12» ноября 2009г.



СОГЛАСОВАНО:
Зав. отделом культуры,
молодежной политики,
спорта и туризма
администрации Молоковского
района
С.Б. Кустова
«12» ноября 2009 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ БИБЛИОТЕКАМИ МУК «МОЛОКОВСКАЯ МЦБ»

(В соответствии с Уставом МУК «Молоковская МЦБ»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы предоставления платных услуг МУК «Молоковская МЦБ»

2.1. Платные услуги оказываются библиотеками МУК «Молоковская МЦБ» в соответствии со

- статьями 2, 50, 120, 136, 138, 218, 298, 454, 702, 779 Гражданского кодекса РФ (1994, 1996 гг.)

- статьями 24, 26 ФЗ «О некоммерческих организациях (1996г.)

- статьями 4, 10, 12, 16, 27, 37, Закона РФ « О защите прав потребителей» (1996г.)

- статьями 42, 46, 47, 52 Закона РФ « Основы законодательства РФ о культуре» (1992г.)

- статьями 7, 13, ФЗ « О библиотечном деле» (1994г)

- пунктами 8-10, 13, 19, 24, 25, 32, 34 Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования хозяйственной деятельности организаций культуры и искусства (1995г.)

- Постановлением Администрации Тверской области 24.06.2009 №262 – па «Об оказании платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам государственными учреждениями культуры»

- Уставом МУК «Молоковская МЦБ»

- Правилами пользования библиотекой.

- настоящим положением.

2.2 Платные услуги оказываются МУК «Молоковская МЦБ» в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций, иных источников, предусмотренных законодательством.

2.3. Платные формы являются составляющей частью доходов библиотеки, полученных от уставной деятельности и не рассматриваются как предпринимательские если доход от них идет полностью на развитие и совершенствование МУК «Молоковская МЦБ».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Платные услуги предоставляются библиотекой физическим и юридическим лицам независимо от форм собственности с целью:

- реализации их права на удовлетворение дополнительных информационных потребностей;

- расширение спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;

-интенсификация и использование имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала;

- Укрепление материально – технической базы МУК «Молоковская МЦБ»;

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ, И УЧЕТА ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1 МУК «Молоковская МЦБ» по согласованию с отделом культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Молоковского района определяет перечень платных услуг и сроки их введения.

3.2 Цены на предоставляемые платные услуги утверждается Собранием депутатов Молоковского района.

3.3 Прейскурант цен на платные услуги ежегодно пересматривается

3.4 Размер оплаты за оказание платных услуг устанавливается и изменяется в зависимости:

- от себестоимости работы;

- уровня инфляции;

- от выполнения особых условий (срочности, приоритетности, сложности и т.д.)

3.5 Оплата за дополнительные платные услуги библиотеки осуществляется потребителем наличными деньгами с выдачей сотрудником библиотеки квитанции установленного образца.

3.6 При взыскании платы за отдельные виды услуг библиотека предоставляет льготы, установленные законодательством РФ для отдельных категорий граждан.

3.7 Оплата за услуги физическим лицам производится непосредственно в библиотеке с применением бланков строгой отчетности. Полученные средства сдаются в централизованную бухгалтерию отдела культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Молоковского района.

3.8 Расчет с юридическими лицами за оказание услуг осуществляется путем перечисления предусмотренной в договоре суммы на расчетный счет библиотеки, а так же за наличный расчет с применением бланков строгой отчетности.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1 Ксерокопирование формата А – 4

5.2 Сканирование бумажных носителей

5.3 Выдача книг и журналов на дом из читального зала по ночному абонементу, временным читателям под залог

5.4 Оказание компьютерных услуг

5.5 Поиск информации в сети Интернет

5.6 Услуги межбиблиотечного абонемента

5.7 Передача отчетности в налоговые органы и ПФ по электронным каналам связи

5.8 Иная деятельность, не противоречащая действующему законодательству

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУК

«Молоковская МЦБ»

4. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДА ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

4.1 МУК «Молоковская МЦБ» в соответствии с бюджетным законодательством вправе использовать на обеспечение своей деятельности, полученные ими средства от оказания платных услуг, в том числе на:

- командировочные расходы по учебе кадров (проезд, проживание, суточные)
- улучшение материальной базы учреждения.
- хозяйственные и транспортные расходы
- выплату заработной платы по срочным трудовым договорам и договорам подряда
- премирование работников, активно работающих над пополнением доходной части внебюджетных средств
- проведение вечеров для работников библиотек в связи с профессиональными праздниками
- приобретение подарков ветеранам труда – пенсионерам, ранее работавшим в библиотеках, в связи с юбилейными и праздничными датами
- на оказание материальной помощи работникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (по решению Совета трудового коллектива)

5. ОТВЕТСТВЕННОСТИ И КОНТРОЛЬ.

5.1. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг, взимание и учет денежных средств несет администрация библиотеки, руководители структурных подразделений и непосредственные исполнители.

5.2 Ответственность за своевременный и правильный учет поступлений и расходование средств от платных услуг несет централизованная бухгалтерия отдела культуры. Молодежной политики, спорта и туризма.